

Cours 1  
**FRE-4101-1**  
Consommer des biens et des services

Français, langue seconde





**Durée : 25 heures**

### **Présentation du cours**

Le cours intitulé *Consommer des biens et des services* prépare l'adulte à interagir en français pour s'informer et faire part de ses besoins ou de ses désirs. Emprunter, acheter ou louer un bien de consommation, souscrire une assurance ou requérir les services de quelqu'un amène l'adulte à échanger de façon spontanée avec des gens de divers métiers. Il doit alors exprimer le plus clairement possible ses attentes et ses goûts tout en s'assurant de bien saisir les renseignements qu'on lui donne. Les interactions orales proposées durent au moins quatre minutes.

Pour mieux comprendre ses engagements et ses droits comme consommateur, l'adulte lit également des textes liés à diverses situations de vie : contrats, baux, formulaires, dépliants ou autres. Ces textes écrits comprennent environ 600 mots.

Les situations d'apprentissage proposées sont contextualisées et signifiantes pour l'adulte, car elles reflètent des besoins quotidiens. L'adulte a la possibilité non seulement d'approfondir ses connaissances du français dans un cadre plus formel, mais également de s'outiller en vue de pouvoir assumer, de façon plus éclairée, ses engagements dans la vie quotidienne.

Pendant ses apprentissages, l'adulte fait preuve d'une grande autonomie. Il établit lui-même ses étapes de travail et choisit les stratégies les plus judicieuses de façon à accomplir la tâche et à répondre aux consignes présentées par l'enseignante ou l'enseignant. Il fait également des choix en ce qui concerne le sujet à traiter, sa façon de l'aborder ainsi que les ressources à mobiliser.

Au terme de ce cours, l'adulte sera en mesure de communiquer efficacement en français, c'est-à-dire d'exprimer clairement ses exigences et de s'informer dans le but de combler un besoin ou un désir. Il sera également capable de s'informer par une lecture adéquate de textes liés à la consommation de biens et de services.

### **Compétences disciplinaires**

Le cours *Consommer des biens et des services* favorise le développement des compétences disciplinaires *Interagir en français* et *Comprendre des textes variés en français* (à l'écrit). Il permet à l'adulte de recourir au processus (Planification, Réalisation et Retour réflexif) des compétences ciblées et d'activer les stratégies nécessaires au traitement de situations d'apprentissage variées.

COMPÉTENCES DISCIPLINAIRES PRESCRITES		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interagir en français</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comprendre des textes variés en français (à l'écrit)</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produire des textes variés en français</li> </ul>

Dans une société de consommation où l'on crée des besoins et où l'on incite à consommer, les adultes sont constamment invités à acheter ou à louer des biens ou des services. De plus, pour attirer les acheteurs potentiels, les commerçants offrent des plans de financement très alléchants. Avant de s'engager dans des situations qui, parfois, peuvent devenir périlleuses, il est important d'en mesurer les enjeux et les implications.

Des situations d'apprentissage servant à simuler des conversations entre un client et un commerçant, un vendeur ou un autre intervenant aident l'adulte à développer la compétence *Interagir en français*. Elles l'incitent, en effet, à employer des stratégies efficaces et à accroître ses aptitudes à communiquer en français pour exprimer avec plus de précision ses besoins et ses goûts et pour aller chercher l'information pertinente.

Par ailleurs, la lecture de divers textes liés à l'achat ou à la location de biens ou de services permet à l'adulte de développer ses habiletés en compréhension et d'acquérir des outils précieux pour agir en consommateur averti (*Comprendre des textes variés en français*, à l'écrit).

## Processus et stratégies

L'adulte atteste de sa compétence à *Interagir en français* et à *Comprendre des textes variés en français* par un emploi judicieux des stratégies, des notions, des concepts et des ressources utiles.

En situation d'interaction, il est capable notamment :

- **de planifier l'interaction :**
  - en s'assurant de comprendre la tâche et ses objectifs de même que les conditions nécessaires à son accomplissement
  - en se donnant une intention de communication et en déterminant le destinataire
  - en anticipant sur les réactions possibles ou sur les questions de l'interlocuteur
  - en préparant les questions à poser
- **de réaliser la tâche d'interaction :**
  - en se situant par rapport au destinataire
  - en formulant clairement ses idées et en émettant ses opinions
  - en s'exprimant de façon claire et cohérente
  - en employant un vocabulaire précis et varié
  - en prononçant clairement

- en adaptant le registre de langue à la situation de communication
  - en repérant les éléments d'information essentiels et les éléments complémentaires pour saisir le sens du message
  - en intervenant au moment opportun
  - en respectant les conventions de la communication orale
  - en demandant à son interlocuteur de répéter, de reformuler, de préciser ou de confirmer ses propos
  - en reformulant ou en précisant les propos de son interlocuteur
  - en se souciant des éléments phonétiques et paraverbaux
  - en utilisant le langage verbal et non verbal pour inciter l'interlocuteur à poursuivre, pour demander la parole, pour exprimer son incompréhension, etc.
  - en réinvestissant, dans ses interactions, les éléments grammaticaux, syntaxiques et lexicaux abordés en classe
- **de faire un retour réflexif :**
    - en faisant un retour sur les étapes franchies pour dégager les éléments qui conduisent à la réussite ou qui y font obstacle
    - en se servant de l'erreur pour repérer ses lacunes, en cherchant des solutions et en les consignand dans son répertoire personnalisé de ressources francophones, s'il y a lieu, et en déterminant les moyens mis en œuvre pour surmonter les difficultés éprouvées
    - en évaluant son degré d'autonomie tout au long du processus d'interaction
    - en prenant conscience de son évolution en tant que communicateur

En situation de lecture, il est capable notamment :

- **de planifier la lecture :**
  - en s'assurant de comprendre la tâche et ses objectifs de même que les conditions nécessaires à son accomplissement
  - en déterminant le genre de texte
  - en anticipant sur le contenu du texte
  - en déterminant les questionnements et les problèmes pour lesquels de l'information ou des réponses doivent être trouvées
- **de réaliser la tâche de lecture :**
  - en vérifiant l'authenticité de la source et la crédibilité à y accorder
  - en précisant le sujet du texte et en repérant les éléments d'information essentiels et les éléments complémentaires
  - en sélectionnant l'information qui permet de répondre à ses questions ou à ses besoins

- en mettant en relation les éléments d'information essentiels et les éléments complémentaires tirés du texte
  - en exploitant les marques d'organisation textuelle pour accroître sa compréhension du texte
  - en exploitant les organisateurs textuels et les marqueurs de relation pour accroître sa compréhension du texte
  - en exploitant ses connaissances linguistiques et culturelles pour traiter l'information
  - en se référant à certains passages du texte pour appuyer ses réponses et alimenter ses réflexions
- **de faire un retour réflexif :**
    - en évaluant la justesse de sa compréhension des textes et en la comparant avec celle de ses lectures précédentes
    - en faisant un retour sur les étapes franchies pour dégager les éléments qui conduisent à la réussite ou qui y font obstacle
    - en évaluant son degré d'autonomie tout au long du processus de compréhension de textes écrits
    - en prenant conscience de son évolution en tant que lecteur

Pour s'assurer de sélectionner les stratégies pertinentes et, ainsi, répondre adéquatement aux exigences de la tâche demandée, l'adulte consulte les tableaux des compétences disciplinaires *Interagir en français* et *Comprendre des textes variés en français*.

## Compétences transversales

Dans les situations d'apprentissage, les compétences transversales et les compétences disciplinaires se développent de façon simultanée. Les compétences transversales présentées ci-après s'avèrent les plus utiles à la réalisation des tâches qui peuvent être proposées dans ce cours.

COMPÉTENCES TRANSVERSALES CIBLÉES			
Ordre intellectuel	Ordre de la communication	Ordre personnel et social	Ordre méthodologique
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Exploiter l'information</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Communiquer de façon appropriée</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Actualiser son potentiel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Se donner des méthodes de travail efficaces</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Résoudre des problèmes</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coopérer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Exploiter les technologies de l'information et de la communication</li> </ul>

COMPÉTENCES TRANSVERSALES CIBLÉES			
Ordre intellectuel	Ordre de la communication	Ordre personnel et social	Ordre méthodologique
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Exercer son jugement critique</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mettre en œuvre sa pensée créatrice</li> </ul>			

Les situations d'apprentissage élaborées dans ce cours placent l'adulte devant des problèmes auxquels il tente d'apporter des solutions. Pour *résoudre ces problèmes*, l'adulte évalue les enjeux liés à la situation, se reporte à des situations similaires vécues antérieurement, puis examine des pistes de solutions et en envisage les exigences et les conséquences pour, finalement, choisir la solution qui lui semble la plus appropriée. Par ailleurs, l'adulte a à résoudre des problèmes dans l'exécution de ses tâches. Par exemple, lorsqu'il est confronté à un nouveau mot de vocabulaire, il détermine les ressources appropriées dans lesquelles il puise l'information pour en trouver le sens et ainsi mieux comprendre le texte.

Pour être en mesure de prendre des décisions éclairées au moment de s'engager, l'adulte s'emploie à repérer, dans le document qu'on lui propose de signer, l'information essentielle et les éléments complémentaires en exploitant les marques de l'organisation textuelle et ses connaissances linguistiques. Lorsqu'il a compris le document, il est mieux outillé pour confronter les individus qui l'incitent à s'engager en posant les questions pertinentes et pour juger de la valeur de l'information reçue. Ces aptitudes acquises dans la réalisation de diverses tâches lui permettent dans des situations de vie réelle d'agir avec discernement et de devenir un consommateur averti (*Exploiter l'information*).

Enfin, pour s'assurer de faire des choix judicieux, l'adulte *exerce son jugement critique*. Il apprécie les enjeux, considère les faits, en vérifie l'exactitude et les met en perspective. C'est en se construisant une opinion sur ce qui lui est proposé que l'adulte prend une décision rationnelle.

## Contenu disciplinaire

Cette partie du document présente la liste des notions et des concepts prescrits ainsi que les repères culturels présentés à titre d'exemples dans le cours *Consommer des biens et des services*.

### Savoirs

Il importe de noter que la construction des notions et des concepts est progressive et qu'elle se poursuit tout au long de l'apprentissage scolaire de l'adulte. Par conséquent, les notions et les concepts vus précédemment peuvent être abordés de nouveau dans ce cours.

La plupart des savoirs présentés plus bas sont précisés ou définis dans le chapitre 4 : *Vue d'ensemble du contenu disciplinaire*.

Les organisateurs textuels et les marqueurs de relation ainsi que les pronoms, les prépositions, les conjonctions et les adverbes présentés en italique dans le tableau sont des exemples qui ont été sélectionnés en tenant compte de la progression des savoirs de la 3<sup>e</sup> à la 5<sup>e</sup> secondaire.

Par ailleurs, les énoncés soulignés correspondent à des notions ou à des compétences qui sont abordées pour la première fois. Les savoirs qui doivent être maîtrisés à la fin de ce cours sont, quant à eux, précisés dans le tableau *Progression des savoirs de la 4<sup>e</sup> secondaire*.

## COMMUNICATION LANGAGIÈRE

- **Communication**
  - Reconnaître les divers éléments de la communication et en tenir compte dans la transmission du message
  - Reconnaître les divers éléments du cadre spatiotemporel, social et culturel, et en tenir compte dans la transmission du message

## GRAMMAIRE DU TEXTE

- **Cohérence du texte**
  - Reconnaître et appliquer les règles qui assurent la cohérence du texte (selon les organisateurs textuels, les marqueurs de relation, les pronoms et les temps de verbes appris)
    - Unité du sujet
    - Pertinence des énoncés
    - Progression et organisation de l'information
    - Reprise de l'information : utilisation de pronoms, de déterminants et de synonymes
    - Absence de contradiction dans les propos
- **Marques d'organisation textuelle**
  - Reconnaître les marques d'organisation textuelle qui structurent le texte et en facilitent la compréhension
    - Disposition graphique : titres, intertitres, paragraphes, ajout d'encadrés ou de notes de bas de page
    - Procédés typographiques : italique, gras, soulignement
- **Organisation textuelle**
  - Reconnaître et utiliser les éléments qui contribuent à la structure du texte et à la compréhension du message
    - **Séquences textuelles** :
      - la séquence descriptive
      - la séquence explicative
      - la séquence dialogale
    - **Organisateurs textuels** : reconnaître le lien que certains mots, groupes de mots ou phrases établissent entre les différentes parties d'un texte pour assurer la progression des



idées et utiliser les organisateurs textuels de façon appropriée pour marquer :

- la succession des idées : *de plus, d'abord, ensuite*
  - l'explication : *ainsi, en effet*
  - l'argumentation : *au contraire, cependant*
- **Marqueurs de relation** : reconnaître le lien que certains mots ou locutions établissent dans les phrases ou entre les phrases et utiliser ces mots ou locutions de façon appropriée pour marquer :
- l'addition : *de plus, aussi*
  - l'alternative : *ou... ou*
  - l'opposition : *au contraire, cependant*
  - la condition : *si*

## GRAMMAIRE DE LA PHRASE

### • Outils d'analyse

- Reconnaître la phrase de base et l'utiliser comme outil d'analyse pour comprendre des phrases transformées

### • Types, formes et sortes de phrases

- Reconnaître divers types de phrases et les utiliser de façon appropriée
- Reconnaître diverses formes de phrases et les utiliser de façon appropriée : phrases positive et négative (*ne... jamais, ne... rien, ne... personne*)

### • Groupes présents dans la phrase

- Reconnaître les sortes de groupes : nominal, adjectival, verbal, adverbial et prépositionnel
- Reconnaître la fonction des groupes dans la phrase
  - Le sujet
  - Le prédicat
  - Le complément de phrase
  - Le complément direct du verbe
  - Le complément indirect du verbe
  - L'attribut du sujet
  - Le complément du nom
- Reconnaître les éléments d'un groupe, comprendre leur rôle dans la phrase et appliquer les règles qui leur sont relatives
  - Le nom : règles particulière dans la formation du féminin (*-x devient -se*)
  - L'adjectif : adjectif qualifiant et adjectif classifiant, règles particulières dans la formation du féminin (*-x devient -se*)
  - Le pronom personnel : formes conjointes compléments indirects (*lui, leur, en, y, moi, toi*), place du pronom dans la phrase
  - Le pronom relatif : formes simples (*qui, que*)
  - La préposition exprimant :
    - l'exclusion (*excepté*)
    - le but (*afin de*)
  - La conjonction exprimant :
    - la cause (*comme, vu que*)
    - la conséquence (*alors*)
    - la condition (*si*)

## GRAMMAIRE DE LA PHRASE

- La conjonction qui introduit une subordonnée complétive (que, qu')
- Les modes et les temps de verbes :
  - indicatif, conditionnel présent
  - subjonctif présent (dans des subordonnées complétives, après des verbes exprimant la nécessité ou la volonté)
  - participe présent (rôle sémantique et invariabilité)
- Les verbes irréguliers courants

### • **Système des accords**

- Reconnaître les accords, comprendre comment ils contribuent au sens de la phrase et les effectuer correctement
  - L'accord du pronom de reprise avec son antécédent
  - L'accord du verbe avec son sujet (le sujet est formé de GN juxtaposés ou coordonnés)
  - Les accords dans le groupe nominal selon les règles apprises de la formation du féminin et du pluriel des noms et des adjectifs

### • **Jonction des groupes et des phrases**

- Reconnaître la coordination, établie au moyen d'un coordonnant, et la juxtaposition de groupes ou de phrases et utiliser les deux types de jonction
- Reconnaître la subordonnée ainsi que son apport au sens de la phrase et utiliser la subordination
  - La subordonnée complétive complément direct ou complément indirect
  - La subordonnée exprimant la condition, avec le verbe principal à l'indicatif futur simple
  - La subordonnée exprimant la condition, avec le verbe principal au conditionnel
  - La subordonnée relative introduite par les pronoms relatifs *qui, que*

### • **Ponctuation**

- Observer les signes de ponctuation qui servent à délimiter des unités syntaxiques et à distinguer des unités de sens
  - La virgule (pour isoler un complément de phrase)
  - Les parenthèses (pour insérer une précision)

## ÉLÉMENTS DE LA LANGUE ORALE

### • **Éléments phonétiques**

- Porter, en situation d'interaction, une attention particulière aux éléments de la phonétique

### • **Éléments verbaux, paraverbaux et non verbaux**

- Porter, en situation d'interaction, une attention particulière aux éléments verbaux, paraverbaux et non verbaux servant à interpréter le propos ou à capter l'attention de l'auditeur et à maintenir son intérêt

- **Conventions de la communication**
  - Tenir compte des conventions de la communication orale

## LEXIQUE

- **Vocabulaire à exploiter dans le présent cours**
  - Les mots servant à décrire un bien, un service ou une garantie
  - La terminologie couramment utilisée dans divers contrats (ex. : *s'engager, payer, responsabilité*)
  - Certaines expressions utiles pour renouveler ou résilier un bail, négocier les conditions relatives à un emprunt ou à un achat ou conclure un contrat ou toute autre entente de biens ou de services
- **Formation des mots**
  - Reconnaître les préfixes et les suffixes dans la formation des mots dérivés, pour mieux en comprendre le sens
  - Observer la formation des mots par composition ou abrègement (la troncation, les sigles et l'abréviation)
- **Relations sémantiques**
  - Reconnaître les familles de mots en recourant à ses repères linguistiques ainsi qu'au dictionnaire
  - Exploiter la synonymie et l'antonymie pour enrichir son vocabulaire
  - Reconnaître les congénères
- **Métalangage**
  - Connaître les termes servant à décrire et à analyser la langue en fonction des notions et des concepts vus, et des règles apprises

## VARIÉTÉS DE LANGUE

- **Registres de langue**
  - Tenir compte du registre de langue standard, c'est-à-dire conforme aux notions de la grammaire et respectueux du code linguistique, dans l'utilisation du français dans ses interactions

### ***Repères culturels***

Dans les situations d'apprentissage, l'exploitation de repères culturels amène l'adulte à découvrir la culture francophone et à mieux comprendre la réalité des gens dont la langue maternelle est le français. Le tableau ci-dessous présente, à titre d'exemples, quelques repères culturels. D'autres choix peuvent également être faits en fonction des différentes situations d'apprentissage retenues.

### EXEMPLES DE REPÈRES CULTURELS

- **Dimension sociolinguistique**
  - Respecter les conventions de communication sociales et paralinguistiques (ex. : exprimer poliment son désaccord, adopter ou interpréter des signes non verbaux et paraverbaux, respecter les tours de parole, faire preuve de savoir-vivre)
  - Reconnaître le registre de langue employé dans différents contextes et s'assurer d'utiliser le registre approprié aux différentes situations quotidiennes
  - Faire la distinction entre le code oral et le code écrit (ex. : poser une question au moyen de l'intonation montante, reconnaître quelques formes abrégées (ex. : *j'peux*) utilisées dans la langue parlée et exercer un esprit critique quant à leur effet sur la transmission du message)
- **Dimension sociologique**
  - Se construire une perception nuancée des relations interpersonnelles, des traits de caractère typiques d'une culture et des comportements en société dans différents contextes ou milieux

## Familles de situations d'apprentissage

Le cours cible les familles de situations d'apprentissage *S'informer* et *Inform*.

### FAMILLES DE SITUATIONS D'APPRENTISSAGE PRESCRITES

Compétences disciplinaires	Familles de situations liées à		
	L'INFORMATION	L'INCITATION ET LA PENSÉE CRITIQUE	LA CRÉATION
INTERAGIR EN FRANÇAIS	<b>S'informer</b>	Inciter à agir	S'exprimer
	<b>Inform</b>	Réagir	
COMPRENDRE DES TEXTES VARIÉS EN FRANÇAIS (À L'ÉCRIT)	<b>S'informer</b>	Réagir	Découvrir des univers littéraires
PRODUIRE DES TEXTES VARIÉS EN FRANÇAIS	Inform	Inciter à agir	S'exprimer
		Réagir	Raconter une histoire

Lorsqu'un adulte envisage de s'engager dans un achat ou une location, il paraît judicieux qu'il s'interroge d'abord sur ce qui le motive à dépenser. Est-ce qu'il s'agit de combler un besoin essentiel ou de satisfaire un désir? Est-ce que le montant en cause est justifié ou raisonnable compte tenu de sa situation financière? Lorsqu'il a répondu à ces questions, l'adulte est en mesure d'informer plus clairement et plus précisément de ses besoins réels les individus avec lesquels il fait affaire.

Il a également à *S'informer* des modalités d'un achat ou d'une location en posant les questions pertinentes. Cette quête d'information peut se faire au cours d'un entretien en personne ou au téléphone ou encore par la lecture de différents textes tels que des contrats de location ou d'achat, des baux ou des formulaires.

Lorsqu'il a en main tous les renseignements, l'adulte est en mesure de prendre une décision éclairée et d'informer les autres personnes de son choix de s'engager ou non dans l'achat ou la location d'un bien ou d'un service. L'ensemble des tâches à réaliser dans le cours permet à l'adulte de poursuivre ses apprentissages de la langue dans un contexte réel de vie.

## Domaines généraux de formation

Les domaines généraux de formation servent de cadre aux diverses situations d'apprentissage. Ceux présentés ci-après offrent des conditions favorables à la réalisation des tâches qui peuvent être proposées dans ce cours.

DOMAINES GÉNÉRAUX DE FORMATION CIBLÉS	
▪ Santé et bien-être	▪ Médias
▪ <b>Orientation et entrepreneuriat</b>	▪ Vivre-ensemble et citoyenneté
▪ <b>Environnement et consommation</b>	

Le cours *Consommer des biens et des services* permet d'explorer l'univers de la consommation, puisque l'adulte est placé dans des situations où il a à simuler les actes qui mènent à l'achat ou à la location d'un bien ou d'un service. Il fait la distinction entre ses désirs et ses besoins et veille à faire des choix éclairés qui lui permettent de maintenir un équilibre budgétaire (*Environnement et consommation*).

Les diverses situations d'apprentissage peuvent même dépasser le côté pratique et utilitaire pour conscientiser l'adulte aux aspects sociaux, économiques et éthiques de la consommation. L'adulte peut, par exemple, s'informer de la provenance des produits qu'il envisage d'acheter et rechercher les produits fabriqués au Québec. Ainsi, il peut reconnaître l'incidence des achats locaux sur l'économie d'ici.

Par ailleurs, l'adulte qui poursuit sa formation s'interroge souvent sur son avenir. Dans une telle perspective, il s'informe auprès de gens qualifiés sur les cours disponibles et les centres de formation qui lui sont accessibles. Il consulte des brochures et des dépliants pour vérifier les perspectives qu'offrent les emplois qui l'intéressent et les conditions de travail de différents secteurs d'emploi. Avant de signer tout document d'engagement en vue de poursuivre ses études ou une formation plus spécialisée, l'adulte examine les renseignements (droits de scolarité, règles du centre, possibilité d'abandon, etc.) (*Orientation et entrepreneuriat*).

## Exemples de situations d'apprentissage

Peu importe le domaine général de formation retenu, les situations d'apprentissage placent l'adulte en action. Elles l'amènent à développer les compétences disciplinaires et transversales visées, à acquérir les notions et les concepts utiles à la réalisation de la tâche, à mobiliser les ressources et les repères culturels appropriés et à s'en constituer de nouveaux.

Les exemples suivants s'inspirent du domaine général de formation *Environnement et consommation*. Ils permettent de poursuivre le développement des compétences en interaction et en compréhension.

EXEMPLES POUR L'ÉLABORATION DE SITUATIONS D'APPRENTISSAGE	
Situations	Tâches
<ul style="list-style-type: none"> <li>À l'approche de la période annuelle des déménagements, un cahier spécial regroupant une série d'articles sur les stratégies de recherche d'un logement a été publié dans le journal local de la région</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tâches de lecture et d'interaction en relation avec la recherche d'un logement et les conditions de location               <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire des rubriques d'offres de logement à louer et répondre à des questions de compréhension</li> <li>Discuter de ses expériences passées en matière de location de logement</li> <li>Faire une liste des questions à poser lors de la visite d'un logement :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>exercices grammaticaux sur la formulation des questions</li> <li>révision des déterminants, des pronoms et des adverbes interrogatifs</li> </ul> </li> <li>Simuler un entretien téléphonique pour s'informer sur un logement et fixer un rendez-vous en vue de visiter les lieux</li> <li>Lire un bail, repérer les différentes conditions de location (repérer les éléments d'information essentiels et complémentaires) et observer l'utilisation du conditionnel présent pour décrire les options et les conditions :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>exercices grammaticaux portant sur l'utilisation du conditionnel présent à l'oral et à l'écrit</li> </ul> </li> <li>Simuler une conversation entre un locataire et un locateur portant sur les conditions du bail :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>exercices grammaticaux sur la subordonnée exprimant la condition, avec le verbe principal au conditionnel</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

EXEMPLES POUR L'ÉLABORATION DE SITUATIONS D'APPRENTISSAGE	
Situations	Tâches
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Venue d'un conférencier pour informer des effets de la surconsommation sur l'environnement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tâches d'interaction et de lecture pour acquérir du nouveau vocabulaire en relation avec la consommation et l'environnement et pour revoir des notions grammaticales <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Discuter pour activer ses connaissances et nommer certains comportements de consommateurs qui nuisent à l'environnement</li> <li>○ Lire des textes dans le but de se familiariser avec la terminologie liée à la consommation et à l'environnement (ex. : brochures ou site d'Environnement Canada)</li> <li>○ Préparer des questions s'adressant au conférencier : <ul style="list-style-type: none"> <li>– capsules grammaticales sur les différentes façons de poser des questions et exercices d'application</li> </ul> </li> <li>○ Écouter le conférencier invité et participer à une période de questions</li> </ul> </li> </ul>

Le tableau qui suit présente les éléments nécessaires à l'élaboration de toute situation d'apprentissage propre à ce cours.

ÉLÉMENTS NÉCESSAIRES À L'ÉLABORATION D'UNE SITUATION D'APPRENTISSAGE	
<b>Compétences disciplinaires prescrites</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interagir en français</li> <li>• Comprendre des textes variés en français (à l'écrit)</li> </ul>
<b>Familles de situations d'apprentissage prescrites</b>	<b>Familles liées à</b>
	<b>l'information</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'informer</li> <li>• Informer</li> </ul>
<b>Domaines généraux de formation ciblés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientation et entrepreneuriat</li> <li>• Environnement et consommation</li> </ul>
<b>Compétences transversales ciblées</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploiter l'information</li> <li>• Résoudre des problèmes</li> <li>• Exercer son jugement critique</li> </ul>

## Attentes de fin de cours

Dans des situations où il souhaite orienter un choix de consommation, l'adulte consulte des documents écrits (formulaires d'inscription, contrats de location ou d'achat, baux de logement, contrats de prêt, garanties) d'environ 600 mots. Il participe aussi à des interactions spontanées pour demander des précisions et pour exprimer ses exigences, ses besoins ou ses désirs. Ces interactions orales sont d'une durée minimale de quatre minutes.

En situation de lecture, l'adulte considère le contexte : il vérifie la source de l'information et la crédibilité à y accorder. Il cerne le sujet du texte, dégage les éléments d'information essentiels et les éléments complémentaires. Il s'appuie sur les marques d'organisation du texte et sur le sens des organisateurs textuels et des marqueurs de relation pour faire le lien entre ces éléments. Afin de se construire une opinion, il sélectionne l'information qui permet de répondre à ses questions ou à ses besoins. Il s'appuie sur le contexte, sur ses repères culturels et sur ses connaissances du lexique (le sens des préfixes et des suffixes, par exemple) pour comprendre le sens des mots et des expressions, notamment ceux qui sont liés à la consommation. Il reconnaît, s'il y a lieu, à quelle réalité correspondent certains sigles ou acronymes utilisés dans les textes. Enfin, il témoigne de sa compréhension en lecture en se référant à certains passages du texte pour appuyer ses réponses.

En vue de préparer son interaction, l'adulte précise son intention de communication, prépare ses questions et prévoit les réactions possibles de son interlocuteur. Pendant l'interaction, l'adulte formule ses idées et ses opinions de façon claire et cohérente. Il emploie un vocabulaire précis, varié et adapté à la situation de communication. Il participe activement au dialogue et intervient au moment opportun. L'adulte recourt également à une variété de stratégies (demander de répéter ou de préciser quelque chose, poser des questions, etc.) pour s'assurer de bien saisir l'essentiel du message de son interlocuteur et pour y réagir adéquatement. Enfin, il réinvestit certains éléments syntaxiques et lexicaux appris et il porte une attention particulière aux éléments de la phonétique ainsi qu'aux éléments verbaux, paraverbaux et non verbaux.

## Critères d'évaluation des compétences visées par le cours

CRITÈRES D'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES	
<i>INTERAGIR EN FRANÇAIS</i>	<i>COMPRENDRE DES TEXTES VARIÉS EN FRANÇAIS (À L'ÉCRIT)</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Efficacité de la communication d'idées liées aux propos de l'interlocuteur</li> <li>▪ Efficacité de l'application des conventions linguistiques et de la communication</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Démonstration de la compréhension du texte</li> </ul>